

СОГЛАСОВАНО
с учредителем
Начальник управления
общего образования
администрации Ртищевского
муниципального района



В.А. Сазанова

УТВЕРЖДЕНО
приказом № 26 - о от 31.01.2014 г.
директор МОУ "Юсуповская СОШ
Ртищевского района - Саратовской
области"



Г.В. Березина

ПРИНЯТО
решением педагогического совета
протокол № 4 от 29.01.2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оказания
дополнительных платных образовательных услуг
муниципальным общеобразовательным учреждением
«Юсуповская средняя общеобразовательная школа
Ртищевского района Саратовской области»

Раздел 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг гражданам и юридическим лицам разработано в соответствии с

- Гражданским кодексом РФ;
- Бюджетным кодексом РФ;
- Федеральным законом от 12.01.1996 г. N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральным законом РФ от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка РФ»;
- Законом РФ от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановлением Правительства РФ от 05.07.2001 г. № 505 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- Постановлением Правительства РФ от 19.03.2001 г. № 196 «Об утверждении типового положения об общеобразовательном учреждении»;
- Приказом Министерства образования РФ от 10.07.2003 № 2994 «Об утверждении Примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования»;
- Решением собрания депутатов Ртищевского муниципального района Саратовской области от 22.03.2012г. №3-20 «Об утверждении Порядка установления (изменения) тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений Ртищевского муниципального района»;
- Постановлением администрации Ртищевского муниципального района Саратовской области от 14.07.2011г. №1233 «Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности бюджетных учреждений Ртищевского муниципального района для граждан и юридических лиц за плату»;
- Уставом Муниципального общеобразовательного учреждения МОУ "Юсуповская СОШ Ртищевского района Саратовской области" (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания дополнительных платных образовательных услуг гражданам и юридическим лицам муниципальным общеобразовательным учреждением МОУ " Юсуповская СОШ Ртищевского района Саратовской области". Положение также предусматривает упорядочение деятельности Учреждения в части привлечения дополнительных финансовых средств для материально-технического развития Учреждения и материального поощрения работников.

1.3. Оказание дополнительных платных образовательных услуг предусмотрено Уставом МОУ " Юсуповская СОШ Ртищевского района Саратовской области".

1.4. Оказание дополнительных платных образовательных услуг оформляется договором, которым регламентируются условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

1.5. МОУ " Юсуповская СОШ Ртищевского района Саратовской области" оказывает дополнительные платные образовательные услуги в соответствии с наличием действующей лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.6. Учреждение оказывает дополнительные платные образовательные услуги в соответствии с Перечнем дополнительных платных образовательных услуг, предоставляемых гражданам и юридическим лицам в МОУ " Юсуповская СОШ Ртищевского района Саратовской области" за счет средств государственных, общественных организаций, учреждений и предприятий, а также личных средств граждан, согласно приложения № 1 к Положению.

1.7. Для оказания дополнительных платных образовательных услуг в Учреждении открыт лицевой счет для учета средств от предоставления дополнительных платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности в Финансовом управлении администрации Ртищевского муниципального района Саратовской области.

1.8. При оказании дополнительных платных образовательных услуг гражданам и юридическим лицам в МОУ " Юсуповская СОШ Ртищевского района Саратовской области" сохраняется установленный режим работы, доступность и качество бесплатных услуг, гарантированных населению действующим законодательством.

1.9. Детям из многодетных семей на оказание дополнительных платных образовательных услуг предоставляется скидка 50 % от стоимости услуги.

Раздел 2. Основные понятия и определения

2.1. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

Дополнительные платные образовательные услуги – деятельность, направленная на обучение по основным образовательным программам (учебным планам), федеральным государственным образовательным стандартам и федеральным государственным требованиям, осуществляемая сверх финансируемых за счет средств муниципального бюджета контрольных цифр, а также обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия по углубленному изучению предметов, подготовка и переподготовка специалистов соответствующего уровня и другие услуги.

исполнитель – муниципальное общеобразовательное учреждение, оказывающее платные дополнительные образовательные услуги по реализации основных и дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования.

заказчик – юридическое или физическое лицо, заказывающее для гражданина, в том числе не достигшего совершеннолетнего возраста, образовательные услуги и оплачивающее их. Заказчиком может быть организация независимо от ее организационно-правовой формы, один из родителей или иной законный представитель потребителя, другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения.

потребитель – организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие образовательные услуги лично.

2.2. Дополнительные платные образовательные услуги оказываются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся, иных граждан, общества и государства.

Учреждение в обязательном порядке знакомит потребителя и заказчика услуг с лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.3. Дополнительные платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств муниципального бюджета.

2.4. МОУ " Юсуповская СОШ Ртищевского района Саратовской области" оказывает следующие дополнительные платные образовательные услуги:

- создание групп по адаптации и подготовке детей, не посещающих дошкольные учреждения, к обучению в школе (школа раннего развития 5-6 лет),

2.5. К дополнительным платным образовательным услугам не относятся:

- снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ; реализация основных общеобразовательных, общеобразовательных программ повышенного уровня и направленности общеобразовательными школами (классами) с углубленным изучением отдельных предметов, гимназиями, лицеями, дошкольными образовательными учреждениями в соответствии с их статусом;
- факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов, отведенных в основных общеобразовательных программах.

2.6. Дополнительные платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя, а лицам, не достигшим 18-летнего возраста, – по желанию их родителей (законных представителей).

2.7. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми работниками МОУ " Юсуповская СОШ Ртищевского района Саратовской области".

Раздел 3. Организация оказания дополнительных платных образовательных услуг

3.1. Учреждению для организации оказания дополнительных платных образовательных услуг на начало нового учебного года необходимо:

3.1.1. Изучить спрос на дополнительные платные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент обучающихся.

3.1.2. Разработать и утвердить по каждому виду дополнительных платных образовательных услуг соответствующую образовательную программу. Составить и утвердить учебные планы дополнительных платных образовательных услуг.

3.1.3. Определить требования к представлению потребителем или заказчиком документов, необходимых при оказании дополнительной платной образовательной услуги (документ, удостоверяющий личность потребителя и (или) заказчика, заявление потребителя и (или) заказчика и др.).

3.1.4. Заключить трудовые договоры (контракты) с работниками Учреждения, принимающими участие в организации и оказании дополнительных платных образовательных услуг.

3.1.5. Принять необходимые документы у потребителя и (или) заказчика и заключить с ними договоры на оказание дополнительных платных образовательных услуг.

3.1.6. Организовать текущий контроль качества и количества оказываемых дополнительных платных образовательных услуг.

3.2. Взаимоотношения администрации МОУ " Юсуповская СОШ Ртищевского района Саратовской области" с работниками, выполняющими работы по дополнительным платным образовательным услугам:

3.2.1. Коллектив, отдельные исполнители МОУ " Юсуповская СОШ Ртищевского района Саратовской области" при оказании дополнительных платных образовательных услуг обязаны:

- выполнять объём работ;
- обеспечивать высокое качество образовательных услуг;
- соблюдать трудовую и производственную дисциплину;
- обеспечивать рациональное использование материалов, сохранность оборудования.

3.2.2. Администрация имеет право:

- снижать размер фонда дополнительной оплаты труда при неполном выполнении объёма работ (финансового плана), при нарушении трудовой и производственной дисциплины, при упущениях в работе, приведших к материальному ущербу или финансовым потерям;
- корректировать фонд дополнительной оплаты труда в соответствии с показателями качества;
- в отдельных случаях, когда возникает потребность усиления особо важных направлений в деятельности Учреждения, производить доплату работникам, выполняющим дополнительную работу (не предусмотренную должностными обязанностями), из средств дополнительных платных образовательных услуг в пределах фонда оплаты труда.

3.2.3. Администрация МОУ " Юсуповская СОШ Ртищевского района Саратовской области" обязана:

- создавать необходимые условия для оказания дополнительных платных образовательных услуг высокого качества;
- своевременно производить перерасчет стоимости услуг.

Раздел 4. Порядок заключения договоров

4.1. Основанием для предоставления дополнительных платных образовательных услуг является договор (приложение 1). Договор заключается до начала их оказания.

4.2. Договор, имеющий объем более одного листа, должен быть прошит, листы пронумерованы. Количество прошнурованных листов удостоверяется подписями уполномоченных представителей сторон договора и заверяются печатями. Если договор на нескольких листах не прошит, то визируется (парафируется) каждый лист договора лицами, которые его подписывают.

4.3. Для заключения договора об оказании дополнительных платных образовательных услуг физическому лицу, оплачивающему стоимость обучения, следует предоставить копию документа, удостоверяющего личность.

От имени юридического лица договор об оказании дополнительных платных образовательных услуг заключает руководитель или лицо, им уполномоченное.

От имени МОУ " Юсуповская СОШ Ртищевского района Саратовской области" договор об оказании дополнительных платных образовательных услуг заключает директор Учреждения.

4.4. Односторонний отказ от исполнения обязательств по договору об оказании дополнительных платных образовательных услуг допускается в случаях, предусмотренных статьей 782 Гражданского кодекса Российской Федерации или договором о предоставлении дополнительных платных образовательных услуг.

4.5. Изменение договора об оказании дополнительных платных образовательных услуг возможно по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или договором.

Изменения к договору об оказании дополнительных платных образовательных услуг оформляются дополнительным соглашением, которое с момента подписания становится неотъемлемой частью договора.

4.6. Договор на оказание дополнительных платных образовательных услуг оформляется в письменной форме в двух экземплярах. Подлинные экземпляры договоров с прилагаемыми к ним документами хранятся в Учреждении.

Сроки хранения подлинников договоров об оказании дополнительных платных образовательных услуг определяются в соответствии со Сводной номенклатурой дел, утвержденной директором МОУ " Юсуповская СОШ Ртищевского района Саратовской области".

4.7. Потребитель или заказчик оплачивает оказание дополнительных платных образовательных услуг в порядке и в сроки, указанные в договоре.

4.8. Объем оказанных дополнительных платных образовательных услуг и их стоимость в договоре определяются по соглашению сторон договора.

4.9. Договор с заказчиком на оказание дополнительных платных образовательных услуг заключается в каждом конкретном случае персонально, на определенный срок и должен предусматривать: предмет договора, размер и условия оплаты услуги, права и обязанности сторон, порядок изменения и расторжения договора, порядок разрешения споров, особые условия.

5. Порядок оформления оплаты и учета дополнительных платных образовательных услуг

5.1. Оплата оказываемых дополнительных платных образовательных услуг производится ежемесячно.

5.2. Цены и тарифы на платные услуги согласовываются с правовым отделом администрации Ртищевского муниципального района, экономическим отделом администрации Ртищевского муниципального района и устанавливаются постановлением администрации Ртищевского муниципального района.

5.3. Средства, полученные от оказания дополнительных платных образовательных услуг в соответствии со сметой, утвержденной Учредителем, направляются на:

- оплаты труда работника, доплату за выполнение организационно-методических и обслуживающих функций административным работникам учреждения;
- оплату налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- оплату коммунальных услуг ежемесячно в размере 14% от полученного дохода по платным услугам за вычетом расходов, не связанных непосредственно с деятельностью учреждения по оказанию платных услуг и исключением случаев, согласованных Учредителем;
- оплату услуг связи;
- оплату расходов по содержанию имущества учреждения;
- материально-техническое развитие учреждения;
- оплату расходов по прочим услугам.

5.4. Ведется строгий учет и контроль начисления зарплаты работникам. Начисление зарплаты осуществляется на основе табеля учета отработанных часов, который составляется на

основе журналов, на основе табеля учета рабочего времени по иной приносящей доход деятельности.

5.5. Ежемесячно производится перерасчет по стоимости к оплате за текущий месяц с учетом возвратов.

5.6. Занятия фиксируются в специальных журналах.

5.7. Работники, привлекаемые к оказанию дополнительных платных образовательных услуг, получают заработную плату за фактически отработанное время. Ими могут быть сотрудники школы, а также любые специалисты, способные предоставить данную услугу. При приеме на работу с работниками для предоставления платных услуг подписываются трудовые договора (соглашения). Если оплата производится по договорным расценкам, с работниками подписывается соглашение о договорной цене.

5.8. Дополнительные платные образовательные услуги в соответствии с постановлением Правительства РФ от 7 марта 1995 года № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)» не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или уровне субъекта Российской Федерации, за исключением образовательных услуг по профессиональной переподготовке, повышению квалификации и стажировки федеральных государственных гражданских служащих.

6. Информация о дополнительных платных образовательных услугах

6.1. Учреждение обязано обеспечить наглядность и доступность (стенды, уголки и т. п.) для всех участников образовательного процесса (родителей, учащихся, педагогов) следующей информации:

а) наименование (для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя и отчество) и место нахождения (адрес) исполнителя, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации (для образовательных учреждений) с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего. (пп. "а" в ред. Постановления Правительства РФ от 28.12.2005 N 815)

б) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

в) перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;

г) стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;

д) порядок приема и требования к поступающим.

6.2. Факт ознакомления потребителя и (или) заказчика с лицензией на право ведения образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации фиксируется в договоре (приложение № 2)

6.3. Способами доведения информации до потребителя и (или) заказчика могут быть:

- объявления;
- буклеты;
- проспекты;
- информация на официальном сайте Учреждения.

Положение действует до внесения в него соответствующих изменений.

